



MANUAL DO USUÁRIO

www.assemblepillar.com.br

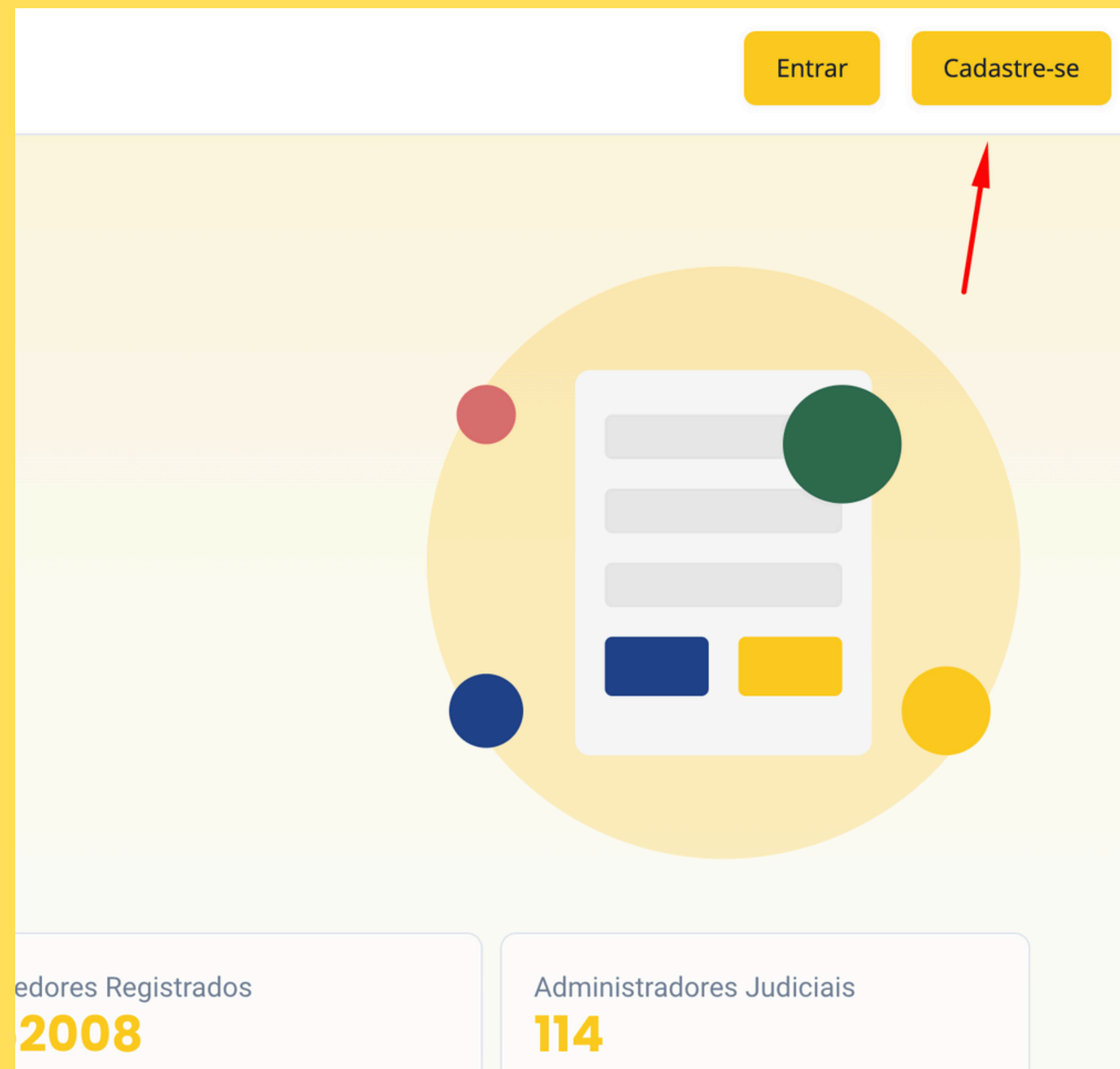
(48)3372-8910





CRIAÇÃO DE NOVA CONTA

Para criar uma nova conta, clique no botão "Cadastre-se" no canto superior direito da página inicial da plataforma"





1 - CADASTRO

Preencha os dados solicitados, aceite o termo e clique em continuar.

2- DOCUMENTO

Faça o envio de um documento de identificação com foto.

3 - SELFIE

Siga as instruções em tela para capturar uma selfie.

4 - CONFIRMAÇÃO

Aguarde a mensagem de confirmação em tela para confirmar a conclusão do cadastro.

Foto com Documento

Cadastro

Informações Pessoais

Nome completo * CPF *

Informações de Contato

E-mail * Telefone *

Eu concordo com os [termos de uso](#).

[Continuar](#)

Já tem uma conta? [Faça login](#)

Envio de Documento

Envie uma foto do seu documento (RG, CNH ou OAB) onde a foto esteja bem visível.


Clique para selecionar ou arraste o arquivo
Formatos: JPG, PNG, PDF (Max 5MB)

ARQUIVO PDF DE TESTE

Este é um arquivo pdf utilizado para testes de consulta de arquivo.

Posicione seu rosto na moldura e siga as instruções para registrar sua selfie.



[<< Vire o rosto para a ESQUERDA](#) [Iluminação ideal >>](#)

[Não possui webcam? Clique aqui e continue pelo celular](#)

Foto com Documento

Cadastro Concluído!

Seu cadastro foi realizado com sucesso. Verifique seu e-mail para ativar sua conta.

[Ir para Login](#)



Assemblex Pillar Cadastro Realizado

Prezado(a) **xojaha6882@cimario.com**,
Seja bem-vindo(a) à plataforma Assemblex Pillar
Clique abaixo para definir sua senha e ter acesso a todas as funcionalidades do sistema.

[Definir Senha](#)

Atenção: O acesso é estritamente pessoal e intransferível. Não compartilhe seus dados com terceiros.

Em caso de dúvidas, use o chat da plataforma ou nosso WhatsApp: **(48) 3372-8910**.

Atenciosamente,
Equipe Assemblex

CONFIRMAÇÃO DO CADASTRO

Será encaminhado um e-mail de confirmação para o endereço cadastrado.

Clique no link enviado, ou copie e cole em seu navegador para confirmar a criação da conta e seguir para a criação de senha.



Definir Nova Senha

Autenticação realizada com sucesso. Por favor, defina sua senha.

Definindo senha para: **xojaha6882@cimario.com**
Digite sua nova senha abaixo.

Senha

Qualidade da senha:

Confirme a senha

As senhas conferem:

Para mudar a senha do usuário, digite a nova senha nos dois campos.

Salvar Nova Senha

[Voltar para Login](#)

CRIAÇÃO DA SENHA

Siga os passos em tela e crie uma senha forte e segura para os próximos acessos.

Ao finalizar, você será redirecionado para a página inicial da plataforma.



RECUPERAÇÃO DE SENHA

1. Caso necessite recuperar a sua senha, acesse a página de login e clique no botão "Esqueceu sua senha?"

2. Preencha o campo com o CPF cadastrado na plataforma.

Olá, [REDACTED]

Recebemos uma solicitação para redefinir sua senha. Para prosseguir, por favor, insira o código a seguir em nosso sistema:

544656

Caso não tenha solicitado essa alteração, ignore esta mensagem e entre em contato com nosso suporte para mais informações.

Atenciosamente,
Assemblex - Recuperação Judicial

3. Digite o código de verificação recebido no whatsapp cadastrado na plataforma. Caso não receba, solicite o envio para o e-mail.



Definir Nova Senha

Código verificado com sucesso. Defina sua nova senha.

Definindo senha para: **xojaha6882@cimario.com**

Digite sua nova senha abaixo.

Senha

Qualidade da senha:

Confirme a senha

As senhas conferem:

Para mudar a senha do usuário, digite a nova senha nos dois campos.

Salvar Nova Senha

[Voltar para Login](#)

NOVA SENHA

Defina uma nova senha e clique em salvar nova senha.

Estando de acordo com as especificações do sistema, você será redirecionado para a página principal da plataforma.



SOLICITAR HABILITAÇÃO

Para solicitar habilitação em um processo, clique em "ver processos" na página inicial ou em Processos RJ através do menu.

The screenshot displays the Assemblex user interface. At the top left is the Assemblex logo and the name 'Assemblex'. On the right side of the header, there is a 'Menu' button and a 'Sair' button. A dropdown menu is open from the 'Menu' button, listing several options: 'Meus processos', 'Minha equipe', 'Sobre nós', 'Assembleias', 'Processos RJ', 'Manual da plataforma', and 'Minhas solicitações'. The 'Processos RJ' option is highlighted with a red arrow. Below the header, a central message reads: 'Bem-vindo de volta, [nome]! Você está logado e pode acessar todas as funcionalidades da plataforma.' Below this message are four buttons: 'Minha Área', 'Ver Processos', 'Minhas Solicitações', and 'Sair da Conta'. The 'Ver Processos' button is highlighted with a red arrow. At the bottom of the page, there are four tabs: 'Empresas em Recuperação', 'Assembleias Agendadas', 'Credores Registrados', and 'Administradores Judiciais'.



SOLICITAR HABILITAÇÃO

Na lista de processos ativos, selecione o processo de recuperação desejado e clique em abrir processo. Se necessário utilize o filtro disponível.

The screenshot shows the Assemblex web interface. At the top left is the Assemblex logo and name. On the top right are 'Menu' and 'Sair' buttons. Below the header, there is a section titled 'Processos RJ' with a search input field containing 'rec' and an 'Ordenar A-Z' button. A list of processes is displayed below, with one item highlighted: 'Recuperanda 3'. To the right of this item, the text 'Status do Processo: Período de Habilitação para AGC' is visible. A yellow 'Abrir processo' button is located to the right of the highlighted process item.



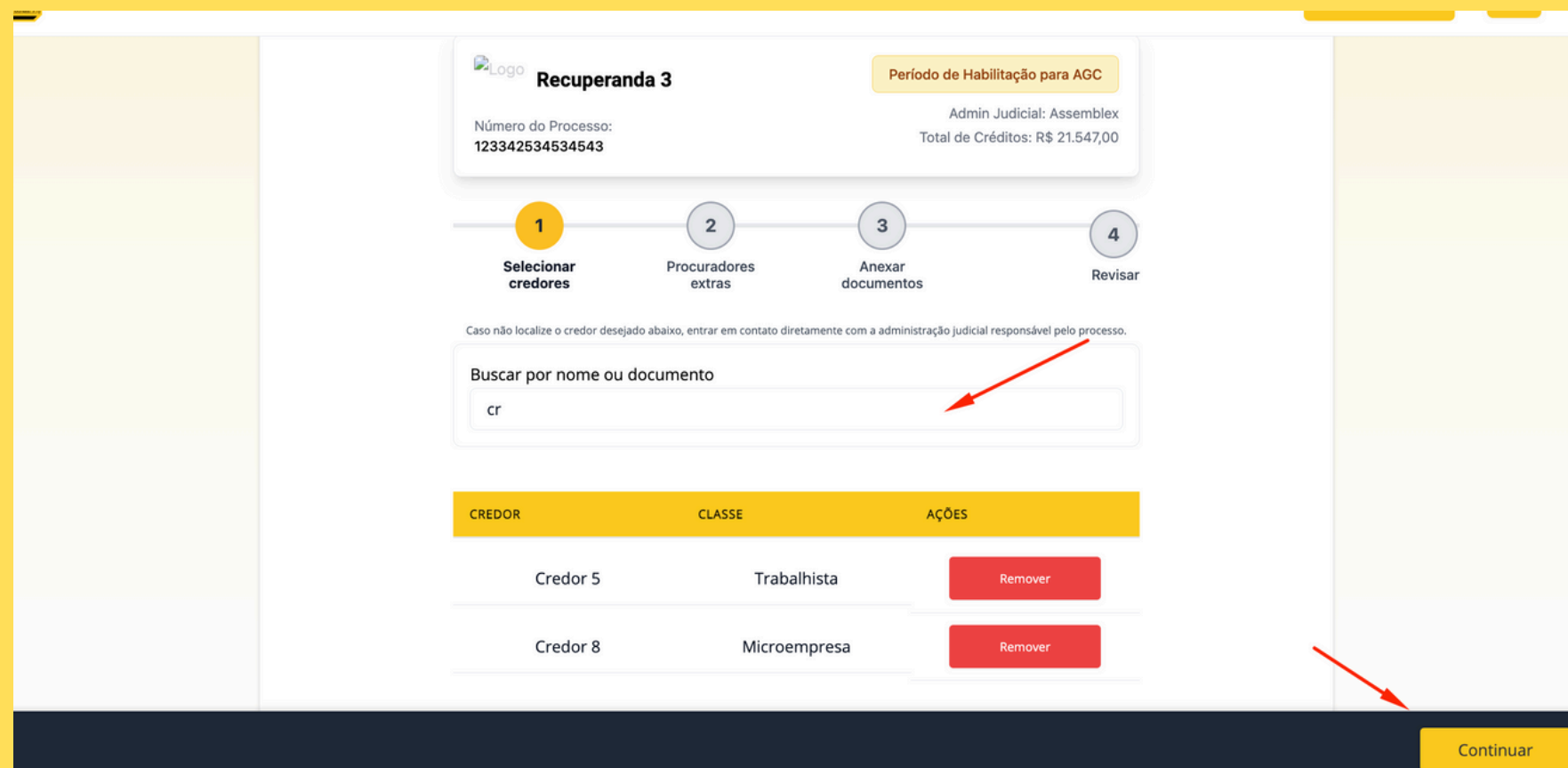
SOLICITAR HABILITAÇÃO

Na página principal do processo, você terá acesso a todas as informações e documentos importantes relacionados ao processo de recuperação judicial.

Para solicitar habilitação clique em "Solicitar Habilitação".

The screenshot displays the ASSEMBLEX web interface for a judicial recovery process. At the top right, there is a yellow 'Menu' button. The main content area features a central box with the text 'RECUPERANDA 3' and a title 'Recuperanda 3' with the process number 'Processo: 123342534534543'. Below this, two yellow buttons are visible: 'Solicitar Habilitação' (highlighted with a red arrow) and 'Minhas Solicitações'. The interface is organized into a grid of six panels:

| Status do Processo | Status do Pedido de Habilitação | Status do Pedido de Troca |
|---------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| Período de Habilitação para AGC | ABERTO | FECHADO |
| Arquivos/Documentos | # Escritório do Administrador Judicial | # Escritório da Recuperanda |



1. SELEÇÃO DOS CREDITORES

Digite o nome do credor desejado no campo de pesquisa e o selecione, sendo possível selecionar mais de um credor por solicitação. Caso necessário, exclua um credor pelo botão "remove".

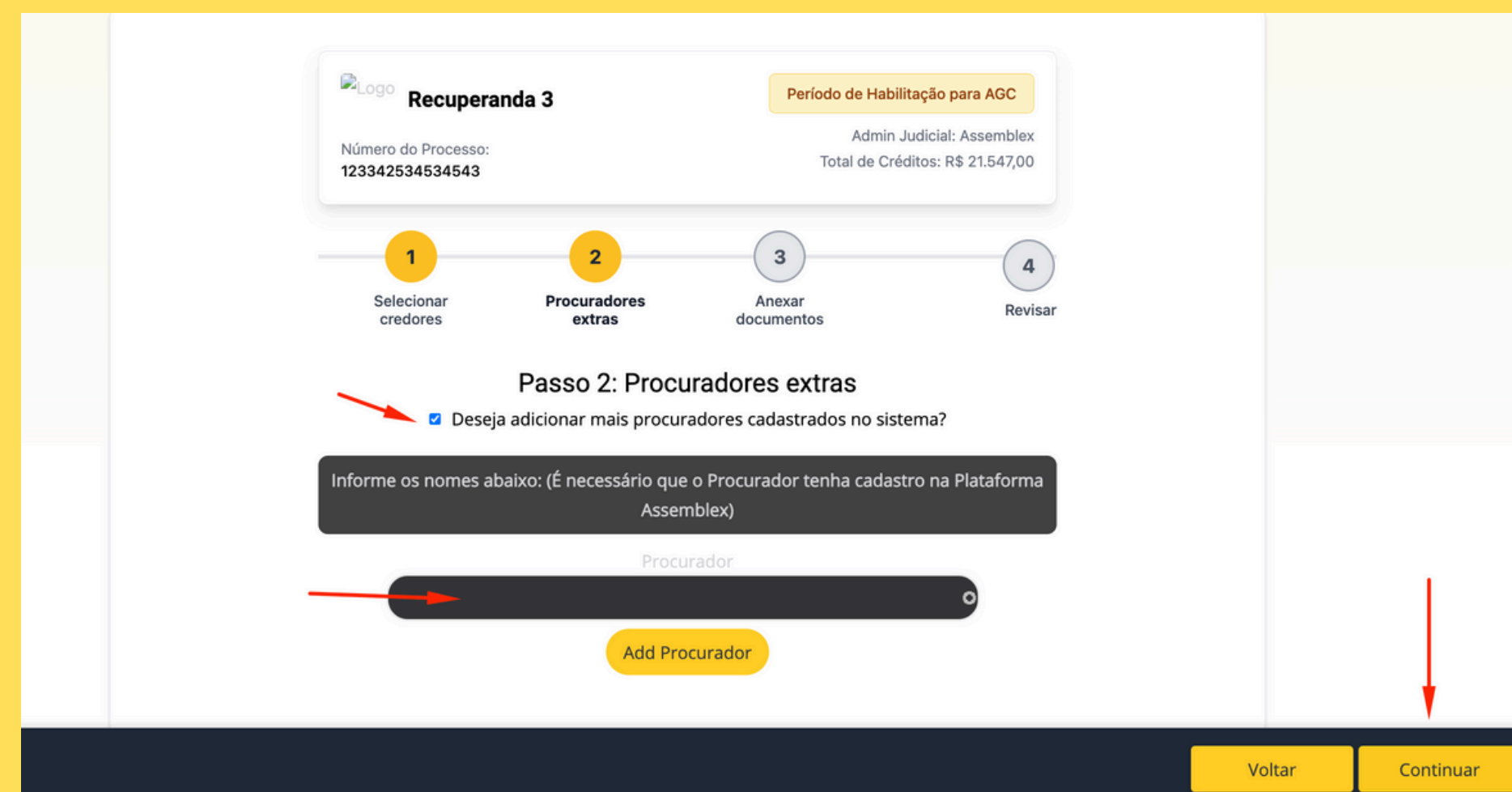
Clique em continuar para prosseguir para o próximo passo.

2. INCLUSÃO DE PROCURADORES

Caso deseje adicionar mais procuradores na mesma solicitação, marque a caixa de seleção e busque o nome do procurador no campo de pesquisa.

Importante: O(s) procurador(es) adicionais precisam ter cadastro ativo na plataforma.

Clique em continuar para prosseguir para o próximo passo.



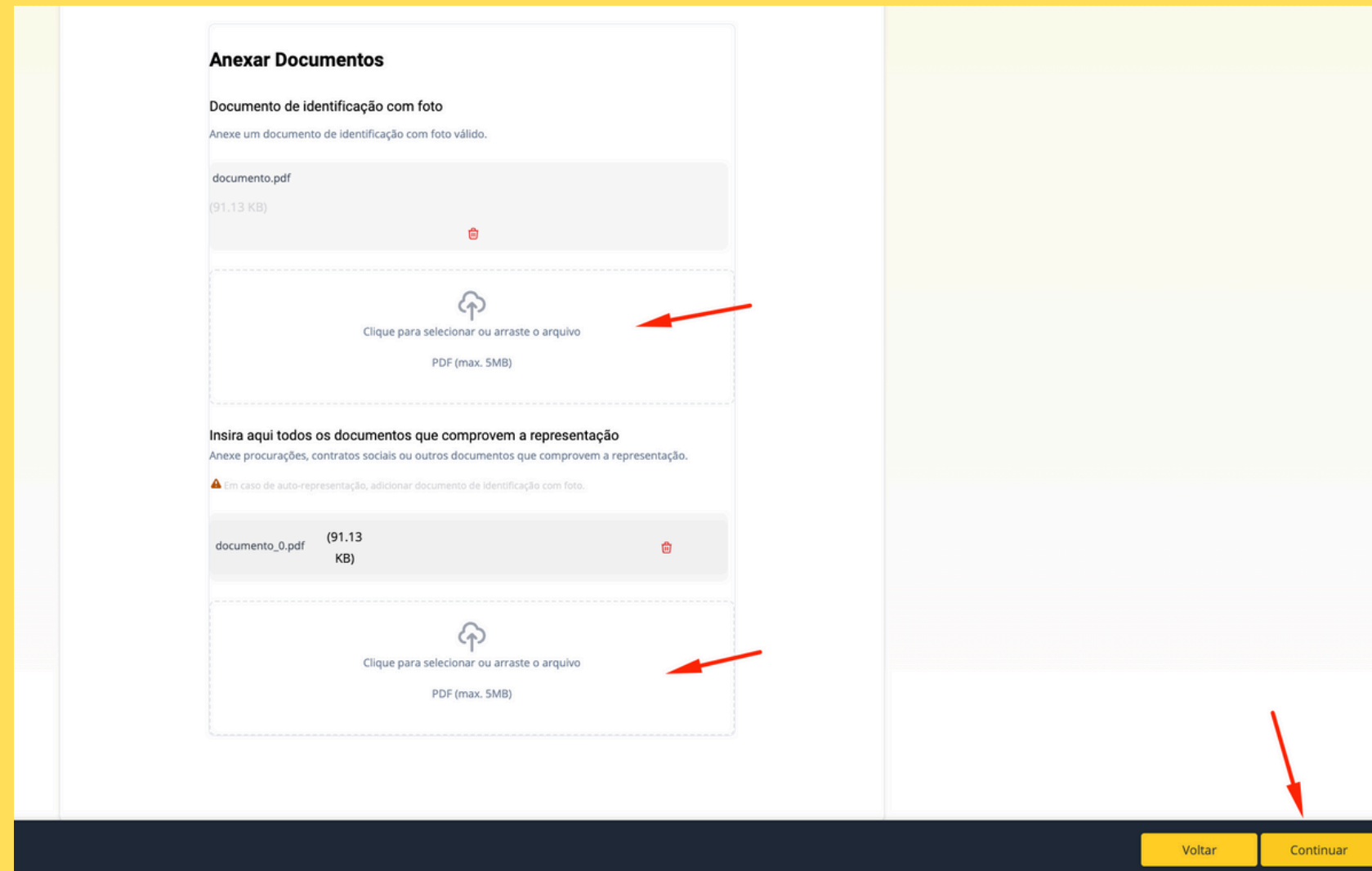
3.

UPLOAD DE DOCUMENTOS

Faça o upload de um documento de identificação com foto e de um ou mais documentos que comprovem a representação.

Os arquivos precisam ser no formato .PDF com no máximo 5mb.

Clique em continuar para prosseguir

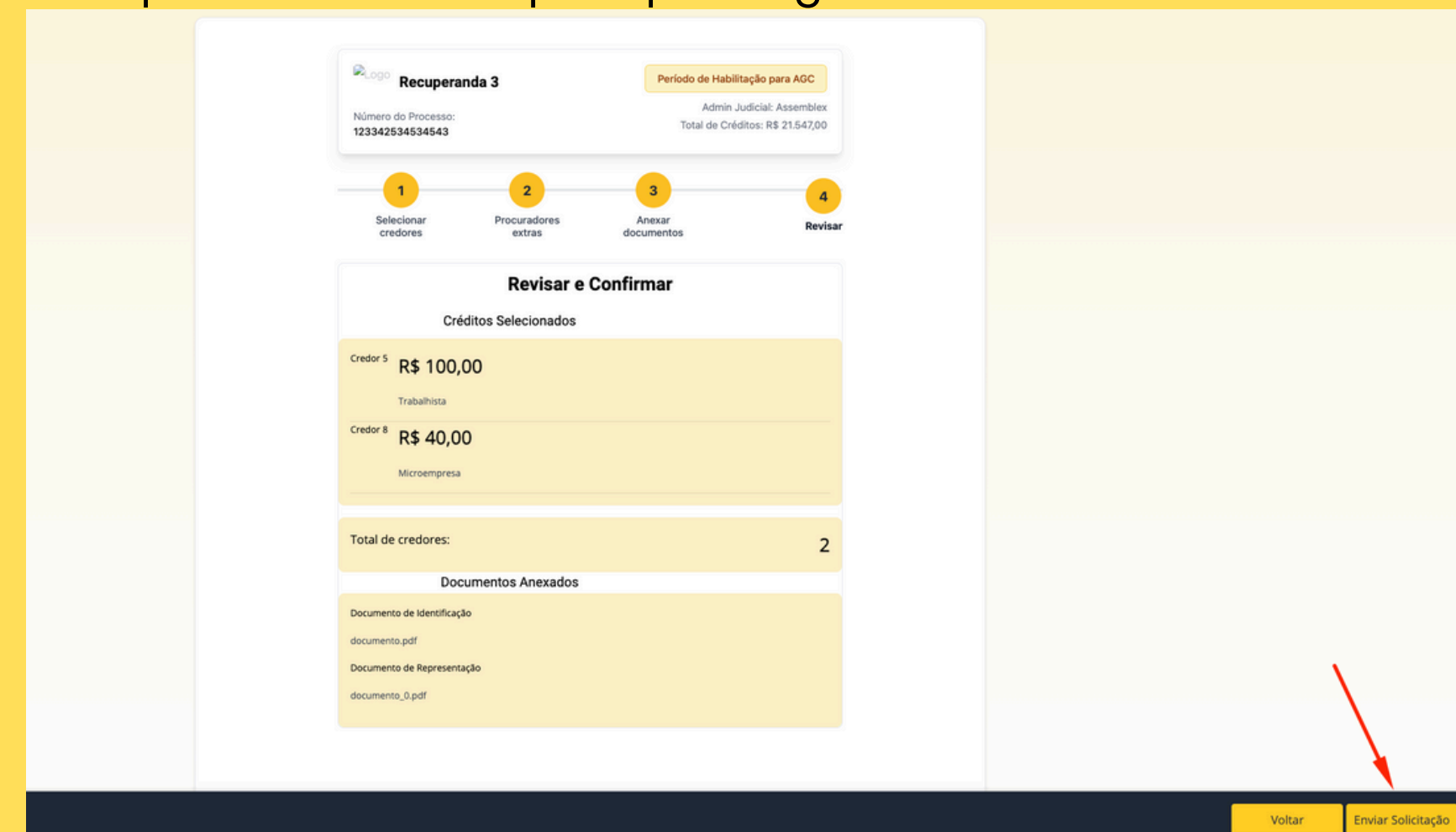


4.

REVISÃO

Revise os dados da solicitação e clique em enviar solicitação no canto inferior direito da tela.

Aguarde a confirmação e você será redirecionado para a página "Minhas Solicitações" para acompanhar o status do pedido.





MINHAS SOLICITAÇÕES

Fique atento ao status dos pedidos de habilitação na página MINHAS SOLICITAÇÕES, que pode ser acessado pela página inicial ou pelo menu.

Solicitações

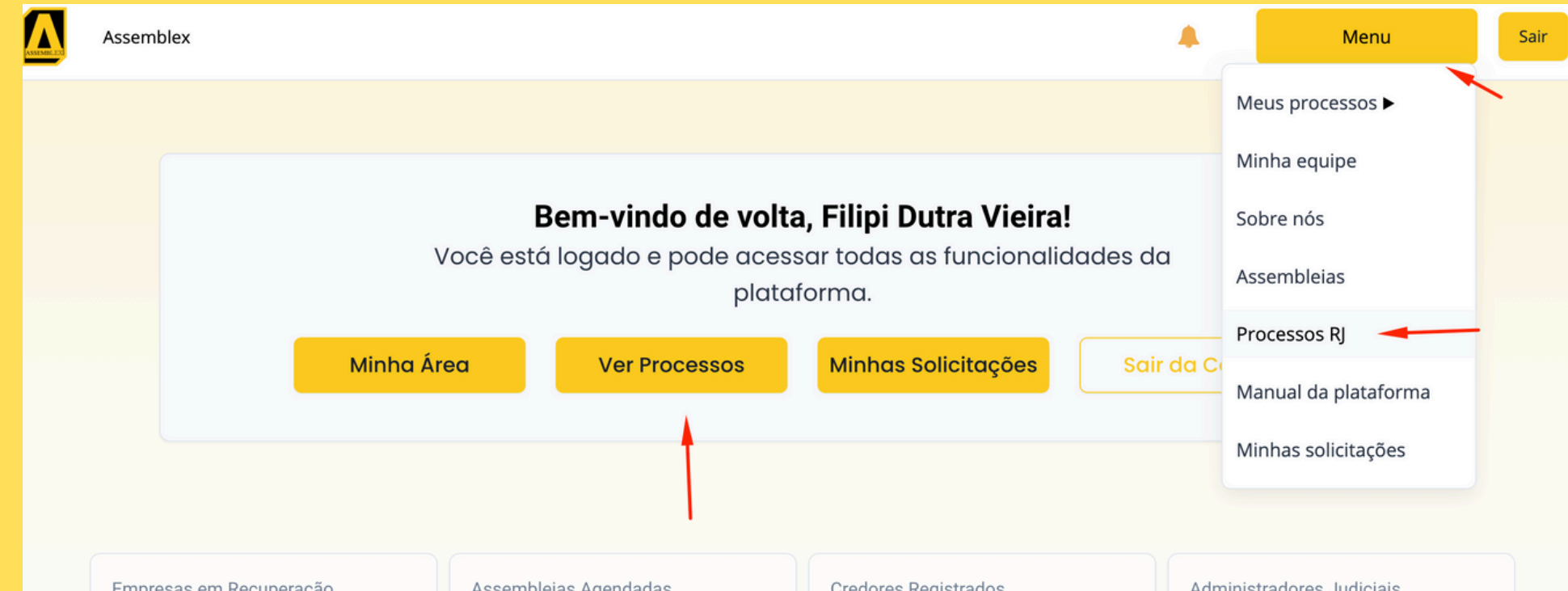
| | | | | |
|--------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|------------------|---------------------|
| Recuperação Judicial: Recuperanda 3 - Credor: Credor 7 | TIPO:Representação | PROTOCOLO:14883 | VALIDADE:Aguarde | PENDENTE DE ANÁLISE |
| Recuperação Judicial: Recuperanda 3 - Credor: Credor 5 | TIPO:Representação | PROTOCOLO:14886 | VALIDADE:Aguarde | PENDENTE DE ANÁLISE |
| Recuperação Judicial: Recuperanda 3 - Credor: Credor 8 | TIPO:Representação | PROTOCOLO:14887 | VALIDADE:Aguarde | PENDENTE DE ANÁLISE |
| Recuperação Judicial: Recuperanda 3 - Credor: Credor 3 | TIPO:Representação | PROTOCOLO:14885 | VALIDADE:- | APROVADO |



ACESSO ASSEMBLEIA

Para acessar ao ato assemblear, é necessário que o pedido de habilitação tenha sido analisado e aprovado pela administração judicial.

Com o pedido aprovado, acesse a página do processo desejado, aguarde o horário de início de credenciamento e clique em **ACESSAR ASSEMBLEIA**.





SUPOORTE

Em caso de dúvidas ou necessidade de suporte, basta clicar no botão disponível no canto inferior direito de todas as páginas da plataforma

